

Surprise unterstützt seit 1998 sozial benachteiligte Menschen in der Schweiz. Mit Erwerbsmöglichkeiten, Angebote zur Teilhabe am gesellschaftlichen Leben und niederschwelliger Begleitung eröffnet Surprise ihnen Perspektiven und konkrete Handlungsfelder. Diese Hilfe zur Selbsthilfe aktiviert die Fähigkeiten der Menschen und ist dadurch nachhaltig. Surprise sensibilisiert die Öffentlichkeit für soziale Gerechtigkeit, wirbt für gesellschaftliche Vielfalt und stellt fachliche Expertise zur Verfügung.

Für die Stabstelle Marketing, Fundraising & Kommunikation suchen wir per 1. November oder nach Vereinbarung eine*n

Verantwortliche*r Kommunikation & Marketing 70-80 %

Ihre Kernaufgaben:

- Strategische und konzeptionelle Weiterentwicklung des Kommunikations- und Marketingbereichs
- Planung und Umsetzung der Medien- und Öffentlichkeitsarbeit des Vereins
- Konzeption und Texten für Print- und Onlineprodukte (Jahresbericht, Broschüren, Flyer, Geschäftsdrucksachen etc.) sowie Fotoaufträge
- Verwaltung und Weiterentwicklung des internen und externen Shops (Merch)
- Unterstützung und Mitarbeit bei Events und weiteren spezifischen Aktivitäten der Bereiche
- Enge Zusammenarbeit mit dem*r Verantwortlichen Onlinekommunikation, dem Fundraising und der Geschäftsleitung
- Zudem ist die Leitung des Angebots Café Surprise (10%) vorgesehen

Sie bringen mit:

- Berufserfahrung im Bereich Kommunikation/PR, vorzugsweise im NGO-Sektor. Erfahrung im Bereich Marketing/Fundraising sind ein Plus.
- Studium in einem relevanten Bereich, z.B. Kommunikations- oder Medienwissenschaften
- Erfahrung in der Medienarbeit und Vernetzung in der Schweizer Medienlandschaft
- Identifikation mit den Werten von Surprise
- Aufttritts- und Sozialkompetenz, Teamfähigkeit, ein gesundes Durchsetzungsvermögen, Eigeninitiative und ein hohes Verantwortungsbewusstsein

Wir bieten:

- Eine vielfältige Arbeit mit Gestaltungsspielraum in einem motivierten Team
- Eine dynamische Organisation sowie ein inspirierendes und sinnstiftendes Themenfeld
- Flexible Arbeitsbedingungen mit Jahresarbeitszeit und z.T. ortsunabhängiges Arbeiten
- Eine moderne Infrastruktur in einem schönen Büro mitten in der Altstadt
- Faire Lohn- und Sozialleistungen

Wir freuen uns auf Ihre **elektronische Bewerbung bis am 25. September 2022** an: bewerbung@surprise.ngo. Das Bewerbungsgespräch findet am 29. September statt. Für Auskünfte steht Ihnen Caroline Walpen unter 061 564 90 53 (Di-Fr) zur Verfügung.